



JURUSAN					
PROGRAM STUDI Akuntansi Perpajakan					
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER					
MATA KULIAH	KODE	BOBOT (SKS)	JAM	SEMESTER	TGL. PENYUSUNAN
PENGANTAR PERPAJAKAN	AP 108	3	5	1	2020-09-08
OTORISASI		Dosen Pengembang RPS		Ka. Prodi	
				<input type="checkbox"/>	
		(Hendra Sanjaya Kusno, S.E., M.SA.) NIP/NIK. 199411252019031010		(Hendra Sanjaya Kusno, S.E., M.SA.) NIP/NIK. 199411252019031010	

<p>Capaian Pembelajaran (CP)</p>	<p>CPL - PRODI SIKAP : 1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; 2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; 3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila; 4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; 6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; 7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; 8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 9. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri; 10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</p> <p>PENGETAHUAN: 1. Mampu mengaplikasikan bidang keahlian akuntansi perpajakan dan memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau seni dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi; 2. Menguasai konsep teoritis akuntansi secara mendalam dan penerapannya pada bidang secara spesifik antara lain akuntansi sektor publik, akuntansi manajemen, akuntansi perpajakan, sistem informasi akuntansi dan akuntansi syariah untuk menyelesaikan masalah secara sistematis; 3. Mampu mengambil keputusan operasional yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data akuntansi untuk memberikan alternatif solusi baik secara mandiri maupun kelompok dan mampu menyajikan laporan sesuai dengan lingkup dan tanggung jawabnya; 4. Mampu melakukan evaluasi dan supervisi terhadap pencapaian hasil pekerjaan yang menjadi tanggung jawabnya baik sebagai anggota dan/atau pimpinan dalam suatu organisasi; 5. Mampu menguasai konsep pada bidang akuntansi secara umum, meliputi identifikasi transaksi bisnis sampai dengan penyampaian informasi keuangan bagi pihak – pihak yang berkepentingan (stakeholders) dengan informasi tersebut; 6. Mampu menguasai konsep cabang – cabang ilmu akuntansi meliputi akuntansi keuangan, akuntansi manajemen, akuntansi perpajakan, audit internal, dan audit eksternal untuk mendukung pengambilan keputusan, baik keputusan internal organisasi maupun eksternal organisasi; 7. Mampu menguasai konsep – konsep perpajakan, aturan perpajakan untuk mendukung pelaporan internal organisasi dan mendukung proses penghitungan, pembayaran, dan pelaporan perpajakan; 8. Mampu menguasai teknologi informasi yang terkait dengan bidang akuntansi perpajakan untuk mendukung transparansi dan akuntabilitas pada era revolusi industri 4.0</p> <p>KETRAMPILAN UMUM : 1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam melakukan pekerjaan di bidang akuntansi perpajakan serta sesuai dengan standar kompetensi kerja bidang perpajakan; 2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur; 3. Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi pada bidang akuntansi perpajakan yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahlian akuntansi perpajakan dalam rangka menghasilkan prototype, prosedur baku, desain sistem informasi akuntansi; 4. Mampu menyusun hasil kajian bidang akuntansi perpajakan dalam bentuk kertas kerja, spesifikasi desain, atau esai, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi; 5. Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, persyaratan keselamatan dan keamanan kerja dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pelaksanaan pekerjaan akuntansi perpajakan; 6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja sama dan hasil kerja sama di dalam maupun di luar lembaganya; 7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan bidang akuntansi perpajakan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya; 8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri; dan 9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</p> <p>1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam melakukan pekerjaan di bidang akuntansi perpajakan serta sesuai dengan standar kompetensi kerja bidang perpajakan; 2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur; 3. Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi pada bidang akuntansi perpajakan yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahlian akuntansi perpajakan dalam rangka menghasilkan prototype, prosedur baku, desain sistem informasi akuntansi; 4. Mampu menyusun hasil kajian bidang akuntansi perpajakan dalam bentuk kertas kerja, spesifikasi desain, atau esai, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi; 5. Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, persyaratan keselamatan dan keamanan kerja dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pelaksanaan pekerjaan akuntansi perpajakan; 6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja sama dan hasil kerja sama di dalam maupun di luar lembaganya; 7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan bidang akuntansi perpajakan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya; 8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri; dan 9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</p> <p>KETRAMPILAN KHUSUS: 1. Mampu menjadi teknisi akuntansi ahli yang mampu melakukan pekerjaan di bidang akuntansi pada perusahaan (entitas bisnis) jasa, dagang, dan/atau manufaktur berskala besar dan/atau go-public dan mampu mengaplikasikan pada bidang keahlian akuntansi secara spesifik antara lain akuntansi sektor publik, akuntansi manajemen, akuntansi perpajakan, sistem informasi akuntansi dan akuntansi syariah yang sesuai dengan standar dan prinsip-prinsip yang berlaku umum dan relevan di bidang akuntansi, melalui proses penganalisisan data keuangan dan pemilihan metode yang sesuai, didukung dengan kemampuan di bidang manajemen, teknologi informasi, keahlian interpersonal dan komunikasi; 2. Mampu menghasilkan informasi akuntansi yang akurat, benar dan wajar untuk internal perusahaan di bidang perpajakan seperti menyiapkan perhitungan dan penyetoran PPN, PPhBM; menyiapkan perhitungan dan penyetoran PPh Wajib Pajak Badan; Menyiapkan perhitungan dan penyetoran Pajak Asing; dan menyiapkan perhitungan dan penyetoran PPh khusus; 3. Mampu menghasilkan jasa akuntansi perpajakan yang berkualitas yaitu melakukan pengelolaan dokumen perpajakan seperti pengelolaan dokumen PPN dan PPhBM; pengelolaan dokumen PPh Badan; pengelolaan dokumen PPh Khusus; pengelolaan dokumen BPHTB; pengelolaan dokumen WP Asing; 4. Mampu melakukan perhitungan, penyetoran dan pelaporan pajak meliputi perhitungan, penyetoran dan pelaporan PPh Badan; perhitungan, penyetoran dan pelaporan PPN dan PPhBM; perhitungan, penyetoran dan pelaporan PPH Khusus, BPHTB dan perhitungan, penyetoran dan pelaporan WP Asing; 5. Mampu melakukan jasa pemeriksaan pajak meliputi pemeriksaan PPN dan PPhBM; pemeriksaan PPh badan; pemeriksaan BPHTB, pemeriksaan WP Asing dan pemeriksaan WP Pribadi. 6. Mampu membuat perencanaan/manajemen pajak untuk perencanaan pribadi, perencanaan PPN dan PPhBM, perencanaan PPh Badan, perencanaan BPHTB dan membuat perencanaan pajak untuk WP Asing. 7. Menyiapkan hasil analisis laporan keuangan secara realistis dan dapat diberikan kepada pengguna jasa dengan mempertimbangkan isu – isu di bidang perpajakan, risiko dan alternatif – alternatif kebijakan yang dapat dilaksanakan. 8. Mampu menjadi account representative dalam menjalankan fungsi pelayanan dan konsultasi Wajib Pajak; menjalankan fungsi pengawasan dan penggalan potensi Wajib Pajak dalam lingkup organisasi pemungut pajak (fiskus); organisasi bisnis maupun konsultan bisnis. 9. Mampu menjalankan fungsi penelaah keberatan (PK) yaitu menjalankan penelaahan terhadap permohonan keberatan, pengurangan atau penghapusan sanksi administrasi; pengurangan atau pembatalan ketetapan pajak yang tidak benar di lingkungan organisasi pemungut pajak (fiskus) dengan menerapkan ilmu pengetahuan di bidang pemeriksaan pajak serta aturan – aturan hukum di bidang perpajakan. 10. Mampu mengoperasikan aplikasi – aplikasi untuk mendukung proses pelaporan akuntansi dan perpajakan, seperti aplikasi komputer akuntansi, pengolah angka (spreadsheet), dan aplikasi komputer lainnya. 11. Mampu mengikuti perkembangan dan isu terkini yang terkait di bidang akuntansi dan perpajakan terutama terkait dengan penggunaan teknologi informasi untuk mendukung transparansi dan akuntabilitas pelaporan di bidang akuntansi dan perpajakan. 12. Mampu menerapkan penelitian terapan di bidang akuntansi dan perpajakan sesuai perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.</p> <p>CP - MK</p> <p>1. Mahasiswa mampu memahami sejarah perkembangan perpajakan di Indonesia 2. Mahasiswa mampu memahami Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan (KUP) 3. Mahasiswa mampu mengidentifikasi dan memahami konsep Pajak penghasilan (PPh) 4. Mahasiswa mampu mengidentifikasi dan memahami konsep Pajak Pertambahan Nilai (PPN) dan Pajak Penjualan Barang Mewah (PPnBM) 5. Mahasiswa mampu memahami konsep dan prinsip-prinsip Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) 6. Mahasiswa mampu memahami konsep dan prinsip-prinsip Bea Meterai 7. Mahasiswa mampu memahami konsep dan prinsip-prinsip Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan (BPHTB)</p>
----------------------------------	---

Deskripsi singkat MK	Mata kuliah Pengantar Perpajakan memiliki bobot 3 SKS, yang terdiri dari 2 SKS Praktek dan 1 SKS Teori. Setiap minggu pembelajaran dilakukan selama 5 jam selama 16 minggu dalam 1 semester. Mata kuliah Pengantar Perpajakan merupakan mata kuliah dasar untuk menguasai perpajakan yang berlandaskan pada Undang-undang dan Peraturan Perpajakan yang berlaku. Pembahasan dan pembelajaran pada mata kuliah ini berfokus pada pemahaman dan penguasaan terkait sejarah perpajakan di Indonesia; PPh; PPN dan PPnBM; PBB; Bea Materai dan BPHTB.
Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sejarah perkembangan perpajakan sebelum dan sesudah tahun 1984; Definisi pajak; Dasar hukum pajak, definisi hukum pajak, kedudukan hukum pajak; Teori dalam pemungutan pajak, sistem pemungutan pajak, azas pemungutan pajak; Tarif pajak 2. Ketentuan Umum Perpajakan; Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP); Surat Pemberitahuan (SPT); pembayaran pajak; Surat Setoran Pajak (SSP); Kelebihan pembayaran pajak; Surat Ketetapan Pajak (SKPKB, SKBKBT, SKPLB, SKPN); Penagihan pajak; Keberatan dan banding; Pembukuan dan Pemeriksaan; Ketentuan Khusus: Ketentuan Pidana; Penyidikan. 3. Dasar hukum PPh, Subyek PPh; Wajib pajak; Kewajiban pajak subyektif; Non subyek PPh; PTKP; Cara pembayaran PPh; Sanksi; Tarif pajak; dan Saat pajak terutang. 4. Dasar hukum PPN dan PPnBM; Definisi; Mekanisme pemungutan; NPPKP; Sifat, tipe dan prinsip pemungutan PPN dan PPnBM; Saat dan tempat pajak terutang; SPT masa. 5. Dasar hukum PBB; Azas dan pendaftaran; Surat ketetapan pajak PBB; Sanksi administrasi dan pidana; Keberatan dan banding; Batas waktu pembayaran; dan pembagian hasil 6. Dasar hukum Bea Materai; Macam bea meterai; Sanksi administrasi; Daluwarsa bea meterai; Ketentuan khusus 7. Dasar hukum BPHTB; Pengertian BPHTB; Tarif; Tempat terutang; Penetapan dan Pembayaran; Penagihan; Sanksi Administrasi; Keberatan dan banding; Pemeriksaan
Pustaka	<ol style="list-style-type: none"> 1. Susunan dalam satu naskah Undang-undang nomor 16 Tahun 2009 tentang KUP 2. Susunan dalam satu naskah Undang-undang nomor 36 Tahun 2008 tentang Pajak Penghasilan (PPh) 3. Susunan dalam satu naskah Undang-undang nomor 42 Tahun 2009 tentang PPN dan PPnBM 4. Susunan dalam satu naskah Undang-undang nomor 12 Tahun 1994 tentang Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) 5. Susunan dalam satu naskah Undang-undang nomor 13 Tahun 1985 tentang Bea Meterai 6. Susunan dalam satu naskah Undang-undang nomor 20 Tahun 2000 tentang BPHTB
Media Pembelajaran	<ol style="list-style-type: none"> 1. Media Daring (Zoom, Google Meet, Google Form) 2. Buku Ajar 3. Kertas Kerja Latihan Soal 4. Slide Mata Kuliah 5. LCD Proyektor 6. Papan Tulis.
Dosen Pengampu	Hendra Sanjaya Kusno, S.E., M.S.A.

Nama Mata Kuliah :	PENGANTAR PERPAJAKAN
Kode Mata Kuliah :	AP 108

Pertemuan Pada	Sub CP-MK (sebagai kemampuan akhir yang diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran (estimasi waktu)	Materi Pembelajaran (pustaka)	Bobot Penilaian
1	2	3	4	5	6	7

Minggu ke 1	Mahasiswa mampu memahami latar belakang mempelajari mata kuliah perpajakan dan materi yang akan dipelajari selama satu semester, serta dapat memahami sejarah perkembangan perpajakan di Indonesia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami materi yang akan dipelajari selama 1 semester 2. Mahasiswa mampu memahami kontrak perkuliahan 3. Menjelaskan sejarah perkembangan perpajakan sebelum dan sesudah tahun 1984 4. Menjelaskan definisi pajak, retribusi, sumbangan 	Sesuai RPS dan Kontrak Kuliah	Metode presentasi, ceramah dan penjelasan, serta diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Sejarah perkembangan perpajakan sebelum dan sesudah tahun 1984 - Definisi pajak, retribusi, sumbangan - Mardiasmo. 2016. <i>Perpajakan Edisi Revisi Tahun 2016</i>. Yogyakarta: Penerbit Andi. 	2,5
Minggu ke 2	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang Dasar-Dasar Perpajakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami Dasar hukum pajak, definisi hukum pajak, kedudukan hukum pajak 2. Mahasiswa mampu memahami Teori dalam pemungutan pajak, sistem pemungutan pajak, azas pemungutan pajak, 3. Mahasiswa mampu memahami Tarif pajak 	Tugas, Presentasi dan Study Break / Post Test	Metode presentasi, ceramah dan penjelasan, serta diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Dasar hukum pajak - Definisi hukum pajak - Kedudukan hukum pajak - Teori dalam pemungutan pajak - Sistem pemungutan pajak - Azas pemungutan pajak, - Tarif pajak - Resmi, Siti. 2019. <i>Perpajakan Teori dan Kasus Edisi 11</i>. Jakarta: Salemba Empat 	2,5
Minggu ke 3	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan (1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami Ketentuan Umum/Pengertian-pengertian umum perpajakan, pasal 1 2. Mahasiswa mampu memahami Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP), pasal 2 3. Mahasiswa mampu memahami Surat Pemberitahuan (SPT), pasal 3,4,5,6,7,8, pembayaran pajak, psl 9 	Tugas, Presentasi dan Study Break / Post Test	Metode presentasi, ceramah dan penjelasan, serta diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Ketentuan Umum/Pengertian-pengertian umum perpajakan, pasal 1 - Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP), pasal 2 - Surat Pemberitahuan (SPT), pasal 3,4,5,6,7,8, pembayaran pajak, psl 9 - Susunan dalam satu naskah Undang-undang nomor 16 Tahun 2009 tentang KUP 	2,5
Minggu ke 4	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan Ketentuan Umum Perpajakan (2)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami Surat Setoran Pajak (SSP), psl 10, Kelebihan pembayaran pajak psl 11 2. Mahasiswa mampu memahami Surat Ketetapan Pajak (SKPKB, SKBKBT, SKPLB, SKPN) psl 12,13,14,15,16,17 	Tugas, Presentasi dan Study Break / Post Test	Metode presentasi, ceramah dan penjelasan, serta diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Setoran Pajak (SSP), psl 10, Kelebihan pembayaran pajak psl 11 - Surat Ketetapan Pajak (SKPKB, SKBKBT, SKPLB, SKPN) psl 12,13,14,15,16,17 - Susunan dalam satu naskah Undang-undang nomor 16 Tahun 2009 tentang KUP 	2,5
Minggu ke 5	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan Ketentuan Umum Perpajakan (3)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami Penagihan pajak, psl 18,19,20,21,22,23,24. 2. Mahasiswa mampu memahami Keberatan dan banding, psl 25, 26,27, 3. Mahasiswa mampu memahami Pembukuan dan Pemeriksaan, psl 28,29,30,31, 	Tugas, Presentasi dan Study Break / Post Test	Metode presentasi, ceramah dan penjelasan, serta diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Penagihan pajak, psl 18,19,20,21,22,23,24. - Keberatan dan banding, psl 25, 26,27, - Pembukuan dan Pemeriksaan, psl 28,29,30,31 - Susunan dalam satu naskah Undang-undang nomor 16 Tahun 2009 tentang KUP 	2,5

Minggu ke 6	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan Ketentuan Umum Perpajakan (4)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami Ketentuan Khusus, psl 32,34,35,36,37 2. Mahasiswa mampu memahami Ketentuan Pidana, psl 38,39,40,41,43 3. Mahasiswa mampu memahami Penyidikan, psl 44 	Tugas, Presentasi dan Study Break / Post Test	Metode presentasi, ceramah dan penjelasan, serta diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Ketentuan Khusus, psl 32,34,35,36,37 - Ketentuan Pidana, psl 38,39,40,41,43 - Penyidikan, psl 44 - Susunan dalam satu naskah Undang-undang nomor 16 Tahun 2009 tentang KUP 	2,5
Minggu ke 7	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan Pajak Penghasilan (1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami Dasar hukum dan Subyek Pajak Penghasilan 2. Mahasiswa mampu memahami Wajib pajak, dan Kewajiban pajak subyektif Pajak Penghasilan 3. Mahasiswa mampu memahami Non subyek pajak dan PTKP Pajak Penghasilan 	Tugas, Presentasi dan Study Break / Post Test	Metode presentasi, ceramah dan penjelasan, serta diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Dasar hukum Pajak Penghasilan - Subyek pajak Pajak Penghasilan - Wajib pajak Pajak Penghasilan - Kewajiban pajak subyektif Pajak Penghasilan - Non subyek pajak, PTKP Pajak Penghasilan - Susunan dalam satu naskah Undang-undang nomor 36 Tahun 2008 tentang Pajak penghasilan 	2,5
Minggu ke 8	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan Pajak Penghasilan (2)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami Cara pembayaran Pajak Penghasilan 2. Mahasiswa mampu memahami Sanksi dan Tarif Pajak Penghasilan 3. Mahasiswa mampu memahami Saat Pajak Penghasilan Terutang. 	Tugas, Presentasi dan Study Break / Post Test	Metode presentasi, ceramah dan penjelasan, serta diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Cara pembayaran Pajak Penghasilan - Sanksi dan Tarif Pajak Penghasilan - Saat Pajak Penghasilan terutang - Susunan dalam satu naskah Undang-undang nomor 36 Tahun 2008 tentang Pajak penghasilan 	2,5
Minggu ke 9	Ujian Tengah Semester (UTS)	Mahasiswa mampu memahami dan mengetahui, serta menyadari pencapaian kemajuan belajarnya	Tes Tertulis, Closed Book	Soal dibagikan dalam ruangan yang telah ditentukan, dikerjakan pada waktu bersamaan	Semua materi pembelajaran yang telah disampaikan dari pertemuan/minggu 1-8	30
Minggu ke 10	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan Pajak Pertambahan Nilai (1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami Dasar hukum dan Pengertian Pajak Pertambahan Nilai 2. Mahasiswa mampu memahami Mekanisme pemungutan Pajak Pertambahan Nilai 3. Mahasiswa mampu memahami NPPKP Pajak Pertambahan Nilai 	Tugas, Presentasi dan Study Break / Post Test	Metode presentasi, ceramah dan penjelasan, serta diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Dasar hukum dan Pengertian Pajak Pertambahan Nilai - Mekanisme pemungutan Pajak Pertambahan Nilai - NPPKP Pajak Pertambahan Nilai - Susunan dalam satu naskah Undang-undang nomor 42 Tahun 2009 tentang PPN 	2,5

Minggu ke 11	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan Pajak Pertambahan Nilai (2)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami Sifat, tipe dan prinsip pemungutan Pajak Pertambahan Nilai, 2. Mahasiswa mampu memahami Saat dan tempat Pajak Pertambahan Nilai terutang 3. Mahasiswa mampu memahami SPT masa Pajak Pertambahan Nilai 	Tugas, Presentasi dan Study Break / Post Test	Metode presentasi, ceramah dan penjelasan, serta diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Mahasiswa mampu memahami Sifat, tipe dan prinsip pemungutan Pajak Pertambahan Nilai, - Mahasiswa mampu memahami Saat dan tempat Pajak Pertambahan Nilai terutang - Mahasiswa mampu memahami SPT masa Pajak Pertambahan Nilai - Susunan dalam satu naskah Undang-undang nomor 42 Tahun 2009 tentang PPN 	2,5
Minggu ke 12	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan Pajak Bumi dan Bangunan (1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami Dasar hukum, Azas, dan Pendaftaran Pajak Bumi dan Bangunan 2. Mahasiswa mampu memahami Surat ketetapan Pajak Bumi dan Bangunan 	Tugas, Presentasi dan Study Break / Post Test	Metode presentasi, ceramah dan penjelasan, serta diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Dasar hukum, Azas, dan Pendaftaran Pajak Bumi dan Bangunan - Surat ketetapan Pajak Bumi dan Bangunan - Susunan dalam satu naskah Undang-undang nomor 12 Tahun 1994 tentang Pajak Bumi dan Bangunan 	2,5
Minggu ke 13	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan Pajak Bumi dan Bangunan (2)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami Sanksi administrasi, dan pidana Pajak Bumi dan Bangunan 2. Mahasiswa mampu memahami Keberatan dan banding 3. Mahasiswa mampu memahami Batas waktu pembayaran dan pembagian hasil 	Tugas, Presentasi dan Study Break / Post Test	Metode presentasi, ceramah dan penjelasan, serta diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Sanksi administrasi, dan pidana Pajak Bumi dan Bangunan - Keberatan dan banding - Batas waktu pembayaran dan pembagian hasil - Susunan dalam satu naskah Undang-undang nomor 12 Tahun 1994 tentang Pajak Bumi dan Bangunan 	2,5
Minggu ke 14	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan Bea Materai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami Dasar hukum dan Macam bea meterai, 2. Mahasiswa mampu memahami Sanksi administrasi, Daluwarsa bea meterai, dan Ketentuan khusus 	Tugas, Presentasi dan Study Break / Post Test	Metode presentasi, ceramah dan penjelasan, serta diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Dasar hukum, - Macam bea meterai, - Sanksi administrasi, - Daluwarsa bea meterai, - Ketentuan khusus - Susunan dalam satu naskah Undang-undang nomor 13 Tahun 1985 tentang Bea Meterai 	2,5
Minggu ke 15	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami Dasar hukum dan Pengertian BPHTB, 2. Mahasiswa mampu memahami Tarif, Tempat terutang, penetapan, pembayaran, penagihan BPHTB 3. Mahasiswa mampu memahami Sanksi administrasi dan Keberatan 4. Mahasiswa mampu memahami Banding dan Pemeriksaan 	Tugas, Presentasi dan Study Break / Post Test	Metode presentasi, ceramah dan penjelasan, serta diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Dasar hukum, - Pengertian bphtb, - Tarif, - Tempat terutang, penetapan, pembayaran, penagihan, - Sanksi administrasi, - Keberatan, banding, - Pemeriksaan - Susunan dalam satu naskah Undang-undang nomor 20 Tahun 2000 tentang BPHTB 	2,5

Minggu ke 16	Ujian Akhir Semester (UAS)	Mahasiswa memahami, mengetahui, dan menyadari pencapaian pada mata kuliah ini	Tes Tertulis, Closed Book	Ujian Akhir Semester (UAS)	Semua materi pembelajaran yang telah disampaikan dari pertemuan/minggu 8-15	35
--------------	----------------------------	---	---------------------------	----------------------------	---	----

Istilah

▪ **Rencana Pembelajaran Semester (RPS), Program Studi (PS).**

- TM = Tatap Muka, BT = Belajar Terstruktur, BM = Belajar Mandiri

1. Mata kuliah teori

- TM 1x (2x50') dibaca : kuliah tatap muka 1 kali (minggu) x 2 SKS x 50 menit = 100 menit

- (BT + BM : (1x1) x (2x60') dibaca belajar terstruktur 1 kali (minggu) dan belajar mandiri 1x (minggu) x 2 SKS x 60 menit = 120 menit (2 jam)

1. Mata kuliah praktik

- 1 sks jam praktik 2 – 3 jam (TM 1 x jmlh sks x 50' x 2/3)

1. Daftar Pustaka

- Penulisan daftar pustaka disarankan menggunakan

salah satu standar/style penulisan pustaka internasional, dalam penulisan RPS ini menggunakan style APA.