

PROPOSAL  
**PRAKTIK KERJA LAPANGAN**  
**(Nama Perusahaan)**



**Politeknik Negeri  
Balikpapan**

**Oleh:**

Nama Mahasiswa NIM xxxxxxxx

Nama Mahasiswa NIM xxxxxxxx

Nama Mahasiswa NIM xxxxxxxx

**PROGRAM STUDI [NAMA\_PRODI]**  
**JURUSAN AKUNTANSI**  
**POLITEKNIK NEGERI BALIKPAPAN**  
**2021**

## LEMBAR PERSETUJUAN

Yang bertanda tangan dibawah ini menyetujui rencana kegiatan yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa Politeknik Negeri Balikpapan, sebagaimana tersebut di bawah ini:

Nama kegiatan : Praktek Kerja Lapangan  
Tempat :  
Alamat :  
Pelaksanaan : 00 xxxxx 2021 sampai 00 xxxxx 2021 (atau sesuai dengan kebijakan instansi dengan tidak melebihi batas maksimal yang ditetapkan pihak kampus).  
Peserta : 1. *(Nama mahasiswa)*  
2. *(Nama mahasiswa)*

Balikpapan,  
Mengetahui dan Menyetujui,

Ketua Program Studi  
*[Nama\_Prodi]*

Ketua Jurusan  
Akuntansi

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
NIP. XXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
NIP. XXXXXXXXXXXXXXXX

## 1. Latar Belakang

Adapun isi dalam uraian latar belakang adalah :

- a. Berisi tentang alasan mengapa perlu melakukan PKL
- b. Permasalahan dalam dunia perkuliahan dihubungkan dengan industri
- c. Alasan memilih industri yang bersangkutan

## 2. Tujuan dan Manfaat PKL

- a. Tujuan
- b. Manfaat
  - a) Bagi Mahasiswa
  - b) Bagi Politeknik Negeri Balikpapan
  - c) Bagi Industri

## 3. Ruang Lingkup

Bidang yang akan diambil dan obyek untuk Praktek Kerja Lapangan di (*Nama Instansi*) meliputi :

Boleh dalam bentuk tabel

- a. Mahasiswa 1 :  
(sesuaikan dengan bidang yang ingin di tekuni dan kebijakan masing-masing tempat PKL)
- b. Mahasiswa 2 :  
(sesuaikan dengan bidang yang ingin di tekuni dan kebijakan masing-masing tempat PKL)
- c. Mahasiswa 3 : -----  
(sesuaikan dengan bidang yang ingin di tekuni dan kebijakan masing-masing tempat PKL)

## 4. Metodologi

Tahapan kegiatan Praktek Kerja Lapangan yang akan dilakukan antara lain terdiri :

1. Pengenalan instansi.
2. Pengarahan dari pembimbing instansi.

3. Terjun langsung ke proses.
4. Pemberian tugas oleh pembimbing instansi.
5. Diskusi.
6. Evaluasi hasil PKL.
7. Pemberian sertifikat keterangan Praktik Kerja Lapangan

## **5. Kewajiban dan Hak**

### **a. Kewajiban**

Adapun kewajiban mahasiswa PKL adalah :

- a) Mengikuti semua peraturan dan ketentuan instansi kerja.
- b) Menjaga nama baik Politeknik Negeri Balikpapan dan instansi pemberi kerja, baik dalam lingkup lingkungan kerja maupun diluar lingkungan kerja.
- c) Membuat catatan harian yang di sahkan oleh pembimbing eksternal.
- d) Membuat laporan akhir kegiatan PKL sesuai ketentuan program studi.
- e) .. [ boleh ditambahkan sesuai kesepakatan/ ketentuan instansi kerja PKL]

### **b. Hak**

Adapun hak mahasiswa PKL adalah :

- a) Mendapat penugasan yang sesuai tupoksi dan kapasitas kompetensi bidang kerja
- b) Mendapat arahan dan bimbingan dari instansi pemberi kerja
- c) Mendapatkan penilaian yang objektif dari instansi kerja sesuai capaian dan kompetensi yang diperoleh.
- d) Mendapatkan sertifikat/ keterangan PKL
- e) [ boleh ditambahkan sesuai kesepakatan/ ketentuan instansi kerja PKL]

## **6. Waktu dan Pelaksanaan [Di sesuaikan dengan kebijakan institusi PKL]**

Praktek Kerja Lapangan dilaksanakan minimal 3 bulan, yang disesuaikan dengan hari kerja efektif instansi. Ketentuan jam kerja bagi mahasiswa peserta Praktek Kerja Lapangan disesuaikan dengan jam kerja instansi.

Dilaksanakan pada waktu liburan semester V, mulai tanggal 00 xxxxxx 2021 (atau sesuai dengan kebijakan instansi dengan tidak melebihi batas maksimal yang ditetapkan oleh kampus).

## 7. Pelaksana

Praktik Kerja Lapangan ini dilaksanakan oleh mahasiswa Jurusan Akuntansi Program Studi Perbankan dan Keuangan Politeknik Negeri Balikpapan, yaitu:

No	Nama mahasiswa	Semester	IPK	No HP
1				
2				
3				
...				

Perwakilan Prodi Perbankan dan Keuangan Jurusan Akuntansi Poltekba  
(Kaprosdi/ Pembimbing PKL)..... HP .....

### Penutup

Besar harapan kami pimpinan instansi menerima dan menyetujui proposal kami. Kami berharap dengan adanya pelaksanaan (*nama instansi*) ini dapat bermanfaat bagi instansi, sehingga antara kedua belah pihak saling menguntungkan.

Demikianlah harapan kami, atas bantuan dan bimbingan instansi, kami sampaikan terima kasih.

**LAMPIRAN 1 SURAT KESEDIAAN INSTANSI PKL [FORMAT BISA DISESUAIKAN]**

**LEMBAR PERSETUJUAN PENERIMAAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN (PKL)  
MAHASISWA PRODI PERBANKAN DAN KEUANGAN  
JURUSAN AKUNTANSI POLITEKNIK NEGERI BALIKPAPAN**

Dengan ini saya yang bertandatangan dibawah ini,

Nama :

Pekerjaan :

Jabatan :

Alamat Kantor :

sesuai dengan permohonan penempatan Praktek Kerja Lapangan (PKL) dan proposal yang sudah diajukan, maka kami menyatakan menerima mahasiswa tersebut untuk sebagian/ seluruhnya (nama terlampir) dengan ketentuan pelaksanaan PKL sebagai berikut.

1. Jadwal PKL	:	_____
2. Penempatan kerja/ unit*)	:	a. _____ b. _____ c. _____
3. Tupok kerja/ kompetensi yang didapatkan	:	_____
4. Ketentuan/ kebijakan tempat PKL	:	_____
5. Nama/ kontak pembimbing eksternal	:	_____

Demikian surat ini kami buat untuk bisa dilaksanakan dengan sebaik- baiknya, atas kerjasamanya diucapkan terimakasih.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ \*\*)

\_\_\_\_\_

Catatan:

\*) Jika penempatannya system roling, mohon ditulis semua

\*\*) Nama lengkap dan tandatangan mohon dilengkapi stempel

**LAMPIRAN 2 FORMAT SURAT KETERANGAN PELAKSANAAN PKL**  
**(Format Detail Menyesuaikan Kebijakan Instansi PKL)**

**KOP INSTANSI**

---

**SURAT KETERANGAN**

Bersama surat ini kami atas nama (Instansi) menerangkan bahwa :

Nama : \_\_\_\_\_  
Jurusan/Prodi : \_\_\_\_\_  
Kampus : \_\_\_\_\_  
Penempatan : \_\_\_\_\_

Telah menajalani Praktik Kerja Lapangan/PKL dan memiliki pengalaman kerja dibidang ..... Kegiatan PKL dilaksanakan dari tanggal ..... s/d ..... di (Instansi) dengan hasil SANGAT BAIK / BAIK / CUKUP BAIK\* dan dapat mengikuti prosedur manajemen perusahaan yang berlaku.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Kota, Tanggal

Tanda tangan dan Stempel

**Nama Kepala Instansi/Mewakili**

**LAMPIRAN 3 ALUR PELAKSANAAN PKL MAHASISWA JURUSAN AKUNTANSI  
POLITEKNIK NEGERI BALIKPAPAN**





